ELTERNVEREIN DES ÖFFENTLICHEN GYMNASIUMS DER STIFTUNG THERESIANISCHE AKADEMIE,

FAVORITENSTRASSE 15, 1040 WIEN

**UNTERSTÜTZUNGSANSUCHEN**

Wir bitten, dieses Ansuchen ausgefüllt und mit allen Unterschriften versehen, im Postfach des Elternvereins in der Portierloge abzugeben oder an die/den Obfrau/-mann des Elternvereins zur weiteren Bearbeitung zu übermitteln.

|  |  |
| --- | --- |
| **NAME UND KLASSE****DER/DES SCHÜLERS/IN** |  |
| **NAME DER/DES ERZIEHUNGSBERECHTIGTEN** TelefonnummerMail Adresse |  |
| **BEZEICHNUNG DER VERANSTALTUNG**(z.B. Schikurs, Sprachreise, …) |  |
| **GESAMTKOSTEN DER VERANSTALTUNG**(inkl. extra vor Ort zu zahlender Kosten) |  |
| **ERWÜNSCHTER UNTERSTÜTZUNGSBETRAG** |  |
| **An Stiftung Theresianische Akademie****Raiffeisenlandesbank Niederösterreich-Wien****IBAN: AT5132 0000 0000 511 519****BIC: RLNWATWW** | **Subkonto oder Verwendungszweck (falls bekannt)** |
| **BEGRÜNDUNG/ANMERKUNGEN** |
| **BEWILLIGTER BETRAG** (wird vomElternvereinsvorstand ausgefüllt) |  |

Ort und Datum Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Unterschrift Klassenvorstand/ständin Unterschrift Klassenelternvertreter/in

Mit ihren Unterschriften befürworten Klassenvorstand/ständin und Klassenelternvertreter/in dieses Ansuchen.